

DODATOK č. 1 K DOHODE

Číslo: 23/27/054/91

o zabezpečení podmienok na vykonávanie aktivácie a zaškolenia za účelom získania a obnovy pracovných návykov a o poskytnutí príspevku na vykonávanie aktivácie u zamestnávateľa v rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“ – opatrenie č. 2 Aktivácia a zaškolenie ZUoZ

uzatvorená podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Občianskeho zákonníka č. 401/1964 Zb. v znení neskorších predpisov

medzi účastníkmi dohody:

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Banská Štiavnica

Sídlo: A. T. Sytnianskeho 1180, 969 58 Banská Štiavnica

Zastúpený riaditeľom: Mgr. Viktória Majer

IČO: 30794536

DIČ: 2021777780

IBAN: SK14 8180 0000 0070 0053 2412, SK89 8180 0000 0070 0053 2420 - Štátna pokladnica

(ďalej len „úrad“)

a

zamestnávateľ

Právnická osoba

Názov/Meno: Obec Beluj

Sídlo/Prevádzka: Beluj 43, 969 01 Beluj

Zastúpeným štatutárnym zástupcom: Mgr. Monika Zlesíková

IČO: 00320536

DIČ: 2021107330

SK NACE Rev2 (kód/text) 84110 - Všeobecná verejná správa

IBAN: SK63 5600 0000 0014 0934 6001

zapísaný v registri vedenom v Štatistický úrad Slovenskej republiky

pod číslom: 313-5100/597-18

(ďalej len „zamestnávateľ“)

(spolu len „účastníci dohody“)

Článok I
Predmet dodatku

Týmto dodatkom sa mení dohoda č. 23/27/054/91 zo dňa 30.03.2023 nasledovne:

V Článku III. sa ruší bod 6. a nahrádza sa nasledovným znením:

6. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť denne evidenciu dochádzky ZUoZ, ktorá je podkladom na vyplatenie finančného príspevku počas vykonávania aktivácie. **Zamestnávateľ sa zaväzuje úradu predkladať evidenciu dochádzky do 1 pracovného dňa po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola aktivácia vykonávaná.**

Článok II
Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou dohody č. 23/27/054/91 zo dňa 30.03.2023.
2. Ostatné články dohody, vrátane jej príloh zostávajú bez zmeny.
3. Tento dodatok k dohode je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a obec dostane jeden rovnopis. Písomná forma dodatku k dohode je zachovaná vždy, ak právny úkon urobený elektronickými prostriedkami je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou. V takomto prípade dodatok k dohode predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.
4. Účastníci tohto dodatku k dohode vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok k dohode podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ho v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom dohody ju podpisujú.
5. Tento dodatok k dohode nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dodatku k dohode a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.

V Banskej Štiavnici dňa 18. 05. 2023 V Banskej Štiavnici dňa 18. 05. 2023

Za právnickú osobu:

Za úrad:

Mgr. Monika Zlesíková
štatutárny zástupca

Mgr. Viktória Majer
riaditeľ úradu